



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ОЛИМПИАДНЫЙ ЦЕНТР»
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

<http://роцрт.рф>

**ПОЛОЖЕНИЕ
о республиканской олимпиаде
для дошкольников
«Ученый малыш»
(2019/2020 учебный год)**

Общие положения

Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и условия проведения республиканской олимпиады для дошкольников «Ученый малыш» (далее - Олимпиада), его организационное, методическое обеспечение, порядок участия и подведение итогов.

Организатором Олимпиады является Государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»).

Цели и задачи

1. Выявление и развитие у детей дошкольного возраста творческих способностей.
2. Формирование активности и самостоятельности в поиске новых знаний.
3. Создание необходимых условий для поддержки одаренных детей.
4. Привлечение педагогов к работе с одаренными детьми.
5. Выявление и поддержка наиболее талантливых обучающихся, активизация их творческого потенциала.

Участники Олимпиады

Участие в Олимпиаде является добровольным.

В Олимпиаде могут принять участие обучающиеся дошкольных образовательных организаций 5-7 лет, предоставившие заявку на участие и оплатившие организационный взнос.

Сроки и место проведения

Список пунктов проведения размещается на странице Олимпиады на сайте <http://роцрт.рф>.

В ГАОУ «РОЦ» Олимпиада проводится 1-2 февраля 2020 года, в остальных пунктах проведения дата и время устанавливается координаторами данных площадок.

Условия Олимпиады

Олимпиада состоит из одного тура. Время выполнения тура не более 30 минут. Участникам Олимпиады будет предложено 8-10 заданий. Каждое задание оценивается в определенное количество баллов. Участники Олимпиады должны выполнить задания по рисункам, схемам, готовым образцам. При выполнении работы детям необходимо:

- 1) сравнивать, выделять свойства предмета;
- 2) обобщать и делать выводы;
- 3) проводить аналогии;
- 4) классифицировать.

Проведение Олимпиады

Участники выполняют Олимпиаду в аудитории без сопровождающих их лиц.

Перед началом Олимпиады организатор в аудитории проводит инструктаж по заполнению бланка ответа, личных данных участников и выполнению заданий.

Время, отведенное на инструктаж и оформление подписания работ (организационный процесс), в общее время выполнения олимпиадной работы не включается.

Во время Олимпиады участник имеет право:

- пользоваться черновиками;
- пользоваться своими канцелярскими принадлежностями;
- обращаться с вопросами по поводу условий заданий, приглашая к себе организатора поднятием руки;
- принимать продукты питания (воду);
- по уважительной причине временно покидать аудиторию (в санитарную комнату, медицинский кабинет), оставляя у организатора олимпиадную работу.

Во время Олимпиады участнику запрещается:

- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции) и иными средствами связи, электронно-вычислительной техникой;
- пользоваться какими-либо источниками информации (справочные материалы, письменные заметки и т.д.);
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадную работу;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории, оргкомитета и жюри.
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

Участникам олимпиады необходимо иметь при себе ручку с синей пастой, карандаши простой и цветные, ластик, линейку.

Оргкомитет и жюри

Для организации и проведения Олимпиады формируются оргкомитет и жюри.

В состав оргкомитета входят организаторы Олимпиады.

Оргкомитет:

- разрабатывает правила и инструкции для проведения Олимпиады не урегулированных настоящим положением;
- взаимодействует с родителями и педагогами;
- регистрирует участников;
- составляет график проведения мероприятия;

- издает необходимые материалы для проведения Олимпиады;
- обобщает итоги проведения Олимпиады;
- организует проверку работ участников Олимпиады;
- готовит оригинал-макеты дипломов, сертификатов.

Оргкомитет оставляет за собой право изменить условия и порядок проведения Олимпиады.

В состав жюри могут входить сотрудники ГАОУ «РОЦ», сотрудники иных образовательных организаций.

Жюри:

- оценивает работу участников, проводит анализ работ, может привлекать независимых экспертов;
- подводит итоги Олимпиады;
- определяет победителей и распределяет призовые места;
- не дает комментариев по принятым решениям и результатам своей деятельности.

Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит (не проводится апелляция по итогам).

Олимпиадные работы не редактируются, не рецензируются и не выдаются участникам.

Показ работ не производится.

Условия участия

Внимательно ознакомиться с положением об Олимпиаде на сайте <http://роцрт.рф>.

Оплатить организационный взнос за участие в Олимпиаде. Образец квитанции, QR-код (ПАО Сбербанк) для оплаты организационного взноса можно скачать на сайте <http://роцрт.рф>. Оплатить организационный взнос можно через систему электронного банковского обслуживания (Сбербанк Онлайн, Ак Барс Онлайн и др.). При оплате организационного взноса, на квитанциях необходимо указывать название Олимпиады, ФИО участника.

Подать заявку до **23 января 2020 года** (включительно до 17.00 часов). Для этого необходимо заполнить форму регистрации на сайте <http://роцрт.рф> во вкладке Олимпиады либо направить заявку в формате Excel (образец имеется на сайте во вкладке Олимпиады) на адрес электронной почты rocrt.rf@mail.ru, прикрепив скан-копию документа, подтверждающего оплату организационного взноса.

При регистрации заявки необходимо вносить полные сведения участника Олимпиады и педагога, оказавшего помощь в его подготовке.

Участник или его законный представитель, отправляя заявку, автоматически выражает свое согласие на обработку персональных данных участника Олимпиады (фамилии, имени, отчества участника, возраста, наименования образовательной организации, электронного адреса, телефона, фамилии, имени, отчества педагога.)

В случае регистрации нескольких участников, можно всех внести в один список (один файл Excel, образец имеется на сайте во вкладке Олимпиады) с указанием названия мероприятия, прикрепить общую квитанцию об оплате и отправить по адресу rocrt.rf@mail.ru.

Олимпиада будет проводиться очно по индивидуальному графику.

График проведения Олимпиады будет опубликован на сайте <http://роцрт.рф> **27 января 2020 года**.

Организатор оставляет за собой право увеличивать или уменьшать срок проведения Олимпиады в зависимости от количества зарегистрированных участников.

Подведение итогов Олимпиады

После проверки работ письменного тура все баллы заносятся в итоговый протокол и подсчитываются.

Окончательные результаты олимпиады размещаются на сайте <http://роцрт.рф> не позднее **24 февраля 2020 года**.

Участник становится победителем, если он набрал 85% от максимального балла.

Участник становится призером, если он набрал 65% от максимального балла.

Победители и призеры получают дипломы, остальным выдаются сертификаты об участии в Олимпиаде.

Весь наградной материал содержит следующие сведения:

- ФИО участника Олимпиады,
- образовательное учреждение;
- место нахождения образовательного учреждения;
- ФИО педагога, оказавшего помощь в его подготовке;
- количество набранных баллов.

Педагогам, подготовившим победителя или призера, а также от 5 и более участников выдается диплом.

Информация о готовности и выдачи наградного материала размещается на сайте <http://роцрт.рф>.

Наградной материал участники забирают самостоятельно по месту проведения Олимпиады.

Рассылка наградного материала не производится никакими средствами связи.

Финансовое обеспечение Олимпиады

Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет средств, поступающих от участников. Взнос перечисляется по банковским реквизитам и расходуется на оплату работы членов жюри, организационные расходы, формирование призового фонда и т.д.

Размер регистрационного взноса:

350 рублей + комиссия банка.

Тарифы указаны без учёта банковской комиссии и других каких-либо сборов.

Контактная информация

ГАОУ «РОЦ» МОиН РТ

Адрес: ул. Социалистическая д. 5, г. Казань, 420036 (станция метро Авиастроительная).

Адрес электронной почты: rocrt.rf@mail.ru.

Телефон: 8 (843) 590-36-59